扬州大学网上党校培训平台操作流程

说明：本操作流程更新时间为2020年7月，仅适用于本培训平台，如有平台功能升级或变化，将会及时通知学员，同时更新操作流程。如使用过程中存在问题，请致电平台客服热线400-811-9908或党委组织部相关人员，感谢您的配合！

**第一步：登录平台**

在扬州大学网上党校（http://s.enaea.edu.cn/h/yzu/）首页右上角（如下图所示），点击“**登录开始学习**”弹出登录页面，输入您的手机号码，初始密码为123456，点击登录进入“个人空间”页面。





**第二步：进入班级**

**1.班级入口**

点击“我的项目”，进入“我的项目”列表页面。点击相应项目的“**进入学习**”，进入班级首页。（如下图所示）



**2.班级首页**

在班级首页，您可以了解方案计划、公告通知、培训简报、考核内容及进度、最新学员、作业、研修成果等信息。

点击方案计划，查看自己班级和所参加项目的培训计划、学习计划，了解培训安排等具体信息。

点击考核进度的查看，即可进入相应的学习环节。（如下图所示）



**第三步：班级学习**

在“班级首页-我的学习”，即可查看各项学习任务和考核要求。请首先查看方案计划，了解学习任务，然后再进行学习。（如下图所示）



**第四步：学习档案及电子证书查询或下载**

参训学员可在“班级首页-教学服务”中查看学习档案，电子证书，并可以导出或者打印。（如下图所示）





**备注说明：**

**操作指南**

1.本手册所示为基本学习流程。具体详细操作流程请点击扬州大学网上党校首页“操作指南”了解。（如下图所示）

**2.学员证书查询**

扬州大学网上党校首页最下方提供证书查询。（如下图所示）



