附件1

2023年社会工作者职业水平提升网络培训安排

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **阶段** | **培训班次** | **培训主题** | **培训内容** |
| 第一阶段  课程导学 | 初级班 | 社会工作综合能力导学 | 1.考试说明 2.考情分析 3.考试大纲 4.备考技巧 |
| 社会工作实务导学 |
| 中级班 | 社会工作综合能力导学 |
| 社会工作实务导学 |
| 社会工作法规与政策导学 |
| 第二阶段  知识点精讲和重难点梳理 | 初级班 | 社会工作综合能力知识点精讲和重难点梳理 | 1.知识点精讲与重难点梳理 2.试题讲解  3.考点记忆技巧 |
| 社会工作实务知识点精讲和重难点梳理 |
| 中级班 | 社会工作综合能力知识点精讲和重难点梳理 |
| 社会工作实务知识点精讲和重难点梳理 |
| 社会工作法规与政策知识点精讲和重难点梳理 |
| 第三阶段  考前点睛 | 初级班 | 社会工作综合能力考前点睛 | 1.高频考点强化与巩固 2.答题技巧 3.考点预测 |
| 社会工作实务考前点睛 |
| 中级班 | 社会工作综合能力考前点睛 |
| 社会工作实务考前点睛 |
| 社会工作法规与政策考前点睛 |

附件2

2023年社会工作者职业水平提升网络培训

报名表（集体）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | |
| 开班时间 | |  | | |
| 联 系 人 | |  | 部 门 |  |
| 职 务 | |  | 电 话 |  |
| 手 机 | |  | E - mail |  |
| 通讯地址 | |  | | |
| 纳 税 号 | |  | | |
| 发票抬头 | |  | | |
| 报名信息 | 初级班 | 全科 | 总计： 人 | |
| 单科 | 社会工作综合能力 | 总计： 人 |
| 社会工作实务 | 总计： 人 |
| 中级班 | 全科 | 总计： 人 | |
| 单科 | 社会工作综合能力 | 总计： 人 |
| 社会工作实务 | 总计： 人 |
| 社会工作法规与政策 | 总计： 人 |
| 单位意见 | | | | |
|  | | | | |
| 备注：[请各参训单位认真填写回执表，发送盖章扫描件至电子邮件mzpxzx01@bcsa.edu.cn，为培训](mailto:请各参训单位认真填写回执表并发送电子版原件及盖章扫描件至电子邮件mzpxycjy@bcsa.edu.cn，为培训)和开具发票提供依据。 | | | | |