附件1

网络视频课程资源信息表

|  |  |
| --- | --- |
| **报送单位** |  |
| **主讲人** |  | **联系电话** |  |
| **课程名称** | 课程标题的字数不宜超过 20 个字 （含标点符号） | **开发年份** |  |
| **课程简介** | 课程简介的内容主要包括： 课程背景简介、课程的主要内容及对课程的简要评价，篇幅一般200 字左右。介绍课程的主要内容时，严禁简单重复课程提纲的内容。 |
| **主讲人简介** | 主讲人简介主要包括姓名、单位与职务、职称、学术 （研究） 成果、获奖情况等，撰写时应注意参考官方网站信息、平台已有信息、权威网站信息等可信度高的信息，选取其中与课程主题有关的内容进行加工整理，字数不超过300 个（包括标点符号） 。其中，单位与职务宜与主讲人授课时的单位与职务保持一致，特殊情况除外。 |
| **课程目录** | 参照附件2要求填写，确保课程目录名称与实体资源文件名称一一对应 |
| 承诺：1. 课程资源不涉及未经授权的他人版权和著作权，承诺因引用他人作品而引发的版权和著作权纠纷由申报人负责处理。
2. 资源内容符合国家法律法规，承担因资源内容不合法引起的法律责任。
3. 同意将课程资源以非营利方式通过官方网站等向社会公开推荐。
4. 报送单位同意对主讲人报销课程无异议。
 |

**说明：对应报送的每门课程需单独提供本表。**